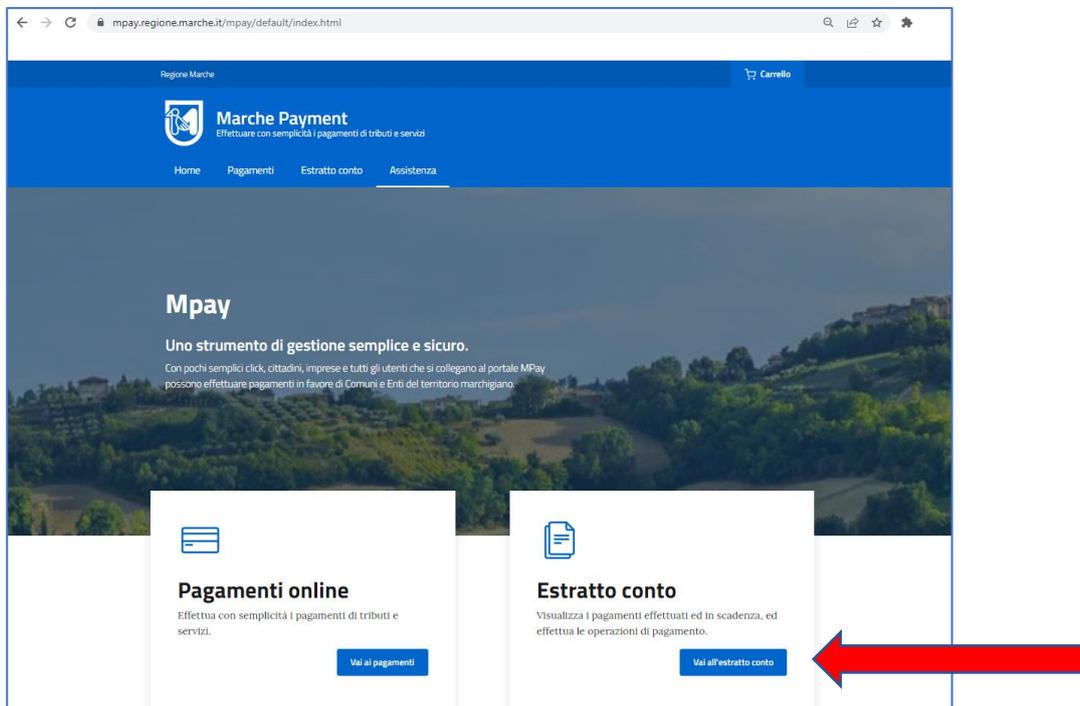


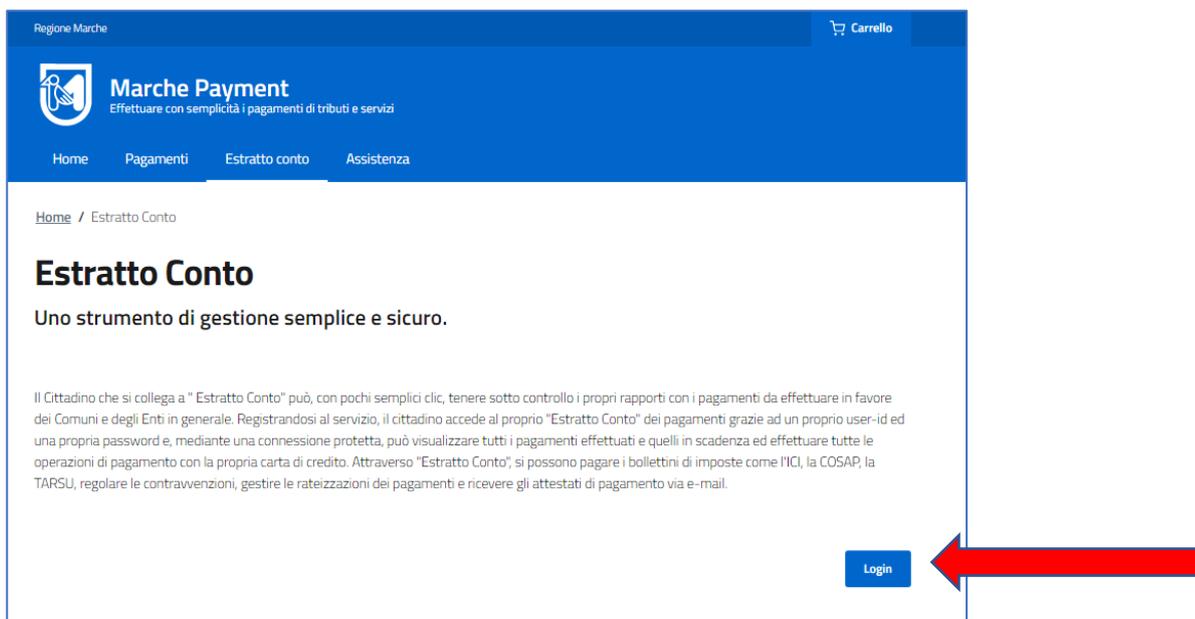
1. Accedere al portale MPay

[MPay - Homepage \(regione.marche.it\)](https://mpay.regione.marche.it)

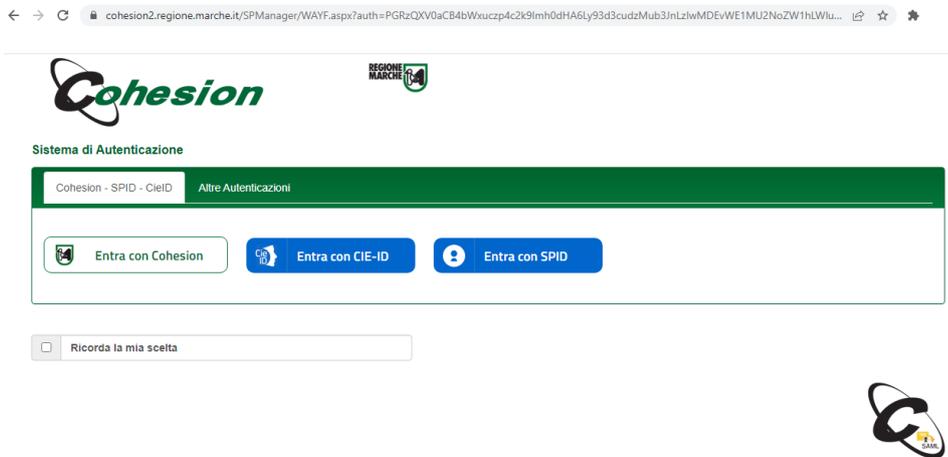
2. Cliccare su “vai all’estratto conto”



3. Cliccare su “Login”

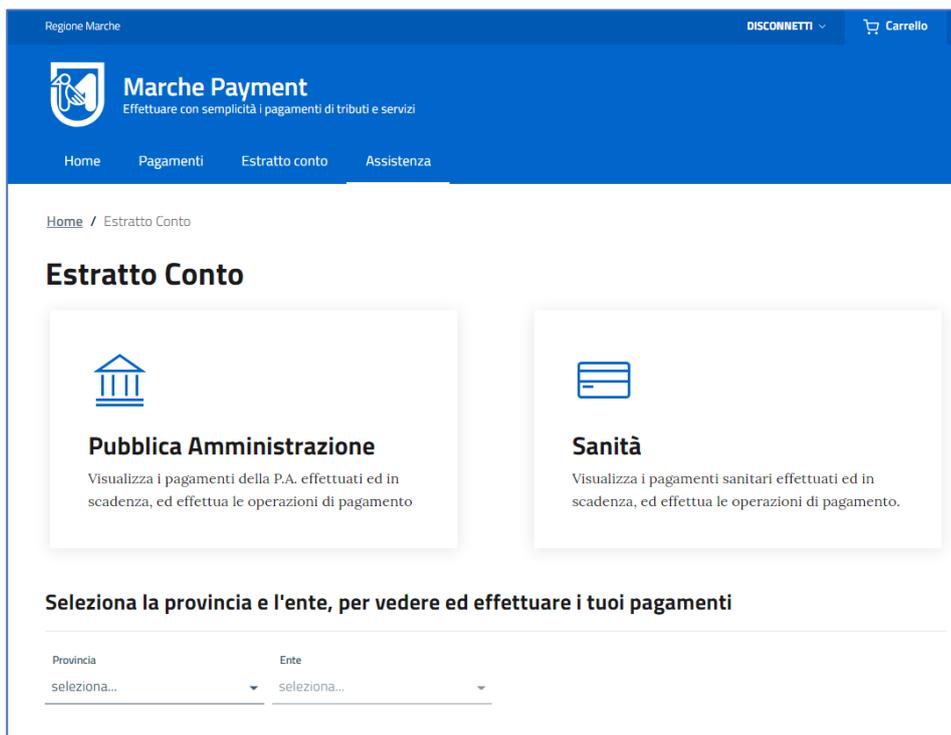


4. Autenticarsi con le credenziali in proprio possesso



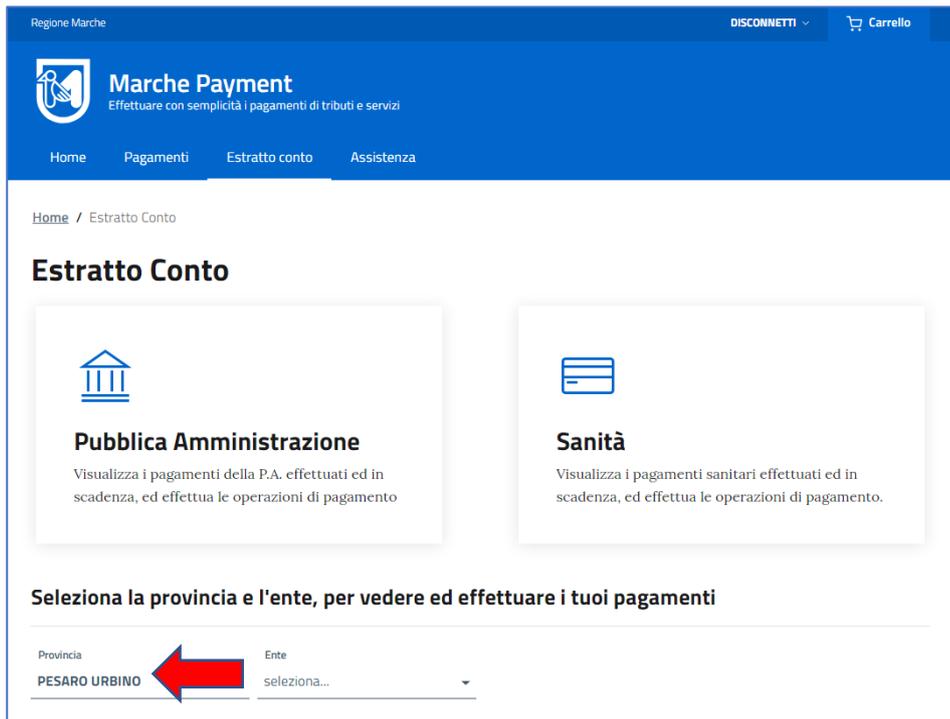
The screenshot shows a web browser window with the URL `cohesion2.regione.marche.it/SPManager/WAYF.aspx?auth=PGRzQXV0aCB4bWxuczp4c2k9Imh0dHA6Ly93d3cudzMub3JnLzlwMDEvWE1MU2NoZW1hLWlu...`. The page features the **Cohesion** logo and the **REGIONE MARCHE** logo. Below the logos, there is a section titled **Sistema di Autenticazione** with a green header containing **Cohesion - SPID - CieID** and **Altre Autenticazioni**. Three buttons are visible: **Entra con Cohesion**, **Entra con CIE-ID**, and **Entra con SPID**. At the bottom left, there is a checkbox labeled **Ricorda la mia scelta**. A small Cohesion logo is also present on the right side of the page.

5. Si accede alla pagina principale



The screenshot displays the **Marche Payment** website. The top navigation bar includes **Regione Marche**, **DISCONNETTI**, and **Carrello**. The main header features the **Marche Payment** logo and the tagline **Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi**. Below the header, there are navigation links for **Home**, **Pagamenti**, **Estratto conto**, and **Assistenza**. The main content area shows the breadcrumb **Home / Estratto Conto** and the title **Estratto Conto**. Two main service cards are displayed: **Pubblica Amministrazione** (with a building icon) and **Sanità** (with a medical icon). Each card includes a description: **Visualizza i pagamenti della P.A. effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento** and **Visualizza i pagamenti sanitari effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento**. Below these cards, there is a section titled **Seleziona la provincia e l'ente, per vedere ed effettuare i tuoi pagamenti** with two dropdown menus for **Provincia** and **Ente**, both currently showing **seleziona...**.

6. Scegliere la provincia Pesaro e Urbino dal menù a tendina



Regione Marche DISCONNETTI Carrello

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto

Estratto Conto

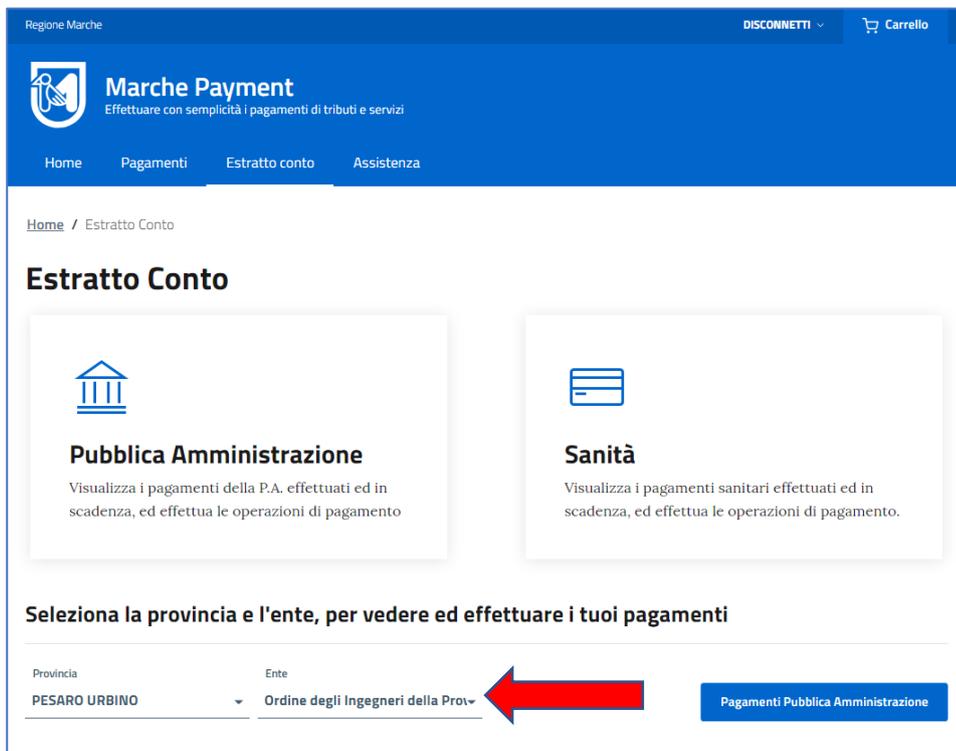
Pubblica Amministrazione
Visualizza i pagamenti della P.A. effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento

Sanità
Visualizza i pagamenti sanitari effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento.

Seleziona la provincia e l'ente, per vedere ed effettuare i tuoi pagamenti

Provincia **PESARO URBINO** Ente seleziona...

7. Scegliere Ente: Ordine degli ingegneri della Provincia di Pesaro e Urbino



Regione Marche DISCONNETTI Carrello

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto

Estratto Conto

Pubblica Amministrazione
Visualizza i pagamenti della P.A. effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento

Sanità
Visualizza i pagamenti sanitari effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento.

Seleziona la provincia e l'ente, per vedere ed effettuare i tuoi pagamenti

Provincia PESARO URBINO Ente **Ordine degli Ingegneri della Prov...** **Pagamenti Pubblica Amministrazione**

8. Quindi cliccare su “Pagamenti Pubblica Amministrazione”

Regione Marche DISCONNETTI Carrello

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto

Estratto Conto


Pubblica Amministrazione
Visualizza i pagamenti della P.A. effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento


Sanità
Visualizza i pagamenti sanitari effettuati ed in scadenza, ed effettua le operazioni di pagamento.

Seleziona la provincia e l'ente, per vedere ed effettuare i tuoi pagamenti

Provincia Ente
PESARO URBINO Ordine degli Ingegneri della Prov-

Pagamenti Pubblica Amministrazione

A QUESTO PUNTO SEGUIRE LE INDICAZIONI PER PROCEDERE AL PAGAMENTO IN BASE ALLA PROCEDURA PREFERITA DALL'UTENTE:

- **PAGAMENTO ONLINE (Carta di credito/debito - Conto corrente – Altri metodi) VAI A PUNTO 9**
- **PAGAMENTO TRAMITE PROCEDURA CBILL VAI A PUNTO 10**

9. PAGAMENTO ONLINE (Carta di credito/debito-Conto corrente-Altri metodi)

a) Quindi cliccare sul carrello per inserire il pagamento nel carrello

Regione Marche DISCONNETTI Carrello

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto / Da pagare

Pubblica Amministrazione

PESARO URBINO - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino [Modifica](#)

Da Pagare Storico Pagamenti

Anno di emissione Numero documento Servizio Tutti [Filtra](#)

Anno Emiss.	N° Documento	Descrizione	Ente	Data Notifica	Importo Iniziale (€)	Importo Da Pagare (€)	
2022	20220000 [REDACTED]	Quota iscrizione Albo/Elenco/Tirocinio	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino	01/01/1900	180,00	180,00	

b) Cliccare in alto su "Carrello", dove dovrebbe essere presente il pagamento da effettuare 

Regione Marche DISCONNETTI **Carrello (1)**

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto / Da pagare

Pubblica Amministrazione

PESARO URBINO - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino [Modifica](#)

Da Pagare Storico Pagamenti

Anno di emissione Numero documento Servizio Tutti [Filtra](#)

Anno Emiss.	N° Documento	Descrizione	Ente	Data Notifica	Importo Iniziale (€)	Importo Da Pagare (€)	
2022	202200000 [REDACTED]	Quota iscrizione Albo/Elenco/Tirocinio	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino	01/01/1900	180,00	180,00	 

c) Si apre la pagina per il pagamento, cliccare su avanti

The screenshot shows the 'Carrello' (Cart) page on the Marche Payment website. The page header includes 'Regione Marche', 'DISCONNETTI', and 'Carrello (1)'. The main navigation bar contains 'Home', 'Pagamenti', 'Estratto conto', and 'Assistenza'. The breadcrumb trail is 'Home / Estratto Conto / Carrello'. The main heading is 'Carrello'. Below it, there is a section 'Lista dei bollettini Premarcati' with a table:

Codice fiscale	Numero Bollettino	Importo (€)
[REDACTED]	30 [REDACTED] / 0	180,00

To the right of the table is a 'Pagamento' (Payment) summary box:

Pagamento

TOTALE DOCUMENTI 1

IMPORTO € 180,00

At the bottom of the payment box is a blue 'Avanti' button, which is highlighted by a red arrow pointing from the right.

d) inserire la mail per la notifica e cliccare su avanti

The screenshot shows the same 'Carrello' page as above, but with a 'Modalità di notifica' (Notification mode) section. The table in the 'Lista dei bollettini Premarcati' section is identical. Below the table, there is a section titled 'Modalità di notifica' with a sub-section 'e-Mail di conferma' containing a text input field with the value '[REDACTED]@gmail.com', which is circled in red. Below this input field is a small text note: 'All'indirizzo indicato verrà inviata la conferma di avvenuta operazione e l'attestato di pagamento' and a warning: 'attenzione: un indirizzo non valido provoca la non ricezione delle e-mail'. To the right, the 'Pagamento' summary box is updated to show 'PAGAMENTI IN CORSO' instead of 'DOCUMENTI'. At the bottom of this box are two buttons: 'Indietro' and 'Avanti'. A red arrow points from the right to the 'Avanti' button.

e) scegliere metodo pagamento PagoPA e cliccare su avanti

Regione Marche DISCONNETTI Carrello (1)

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto / Carrello

Carrello

Lista dei bollettini Premarcati

Codice fiscale	Numero Bollettino	Importo (€)
[REDACTED]	30 [REDACTED] 0	180,00

Modalità di notifica

Mail
[REDACTED]@gmail.com

Pagamento

PAGAMENTI IN CORSO 1

IMPORTO € 180,00

Metodo di Pagamento

pagoPA

Indietro **Avanti**

f) inserire codice fiscale e nome e cognome e procedere con il pagamento cliccando su conferma

Regione Marche DISCONNETTI Carrello (1)

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto / Carrello

Carrello

Lista dei bollettini Premarcati

Codice fiscale	Numero Bollettino	Importo (€)
[REDACTED]	3 [REDACTED] 0	180,00

Modalità di notifica

Mail
[REDACTED]@gmail.com

Dati aggiuntivi

Codice Fiscale o partita IVA
[REDACTED]

Denominazione
[REDACTED]

Pagamento

PAGAMENTI IN CORSO 1

IMPORTO € 180,00

COSTO DEL SERVIZIO I costi del Servizio sono determinati dal circuito di pagamento

TOTALE ADDEBITATO € 180,00

Metodo di Pagamento

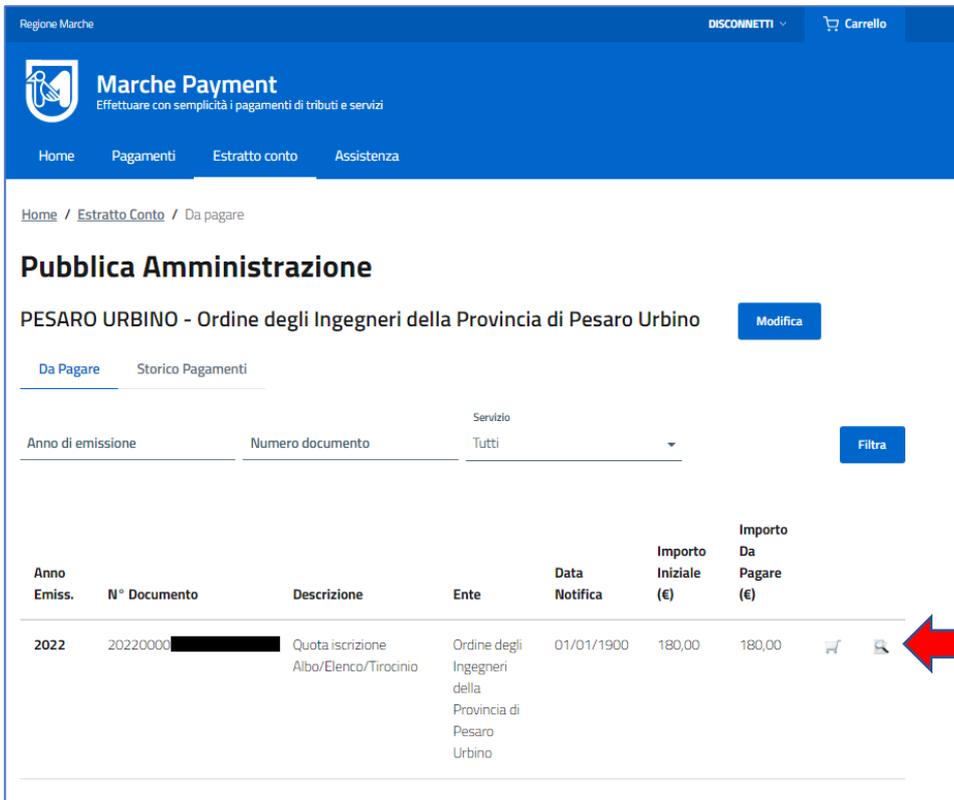
pagoPA

Annulla **Conferma**

A questo punto si viene reindirizzati sul portale nazionale dei pagamenti dove si procede o con SPID o con una semplice indirizzo e-mail per effettuare il pagamento

10. PAGAMENTO TRAMITE PROCEDURA CBILL

a) Quindi cliccare sulla lente di ingrandimento per avere i dettagli del pagamento e procedere



Regione Marche DISCONNETTI Carrello

Marche Payment
Effettuare con semplicità i pagamenti di tributi e servizi

Home Pagamenti Estratto conto Assistenza

Home / Estratto Conto / Da pagare

Pubblica Amministrazione

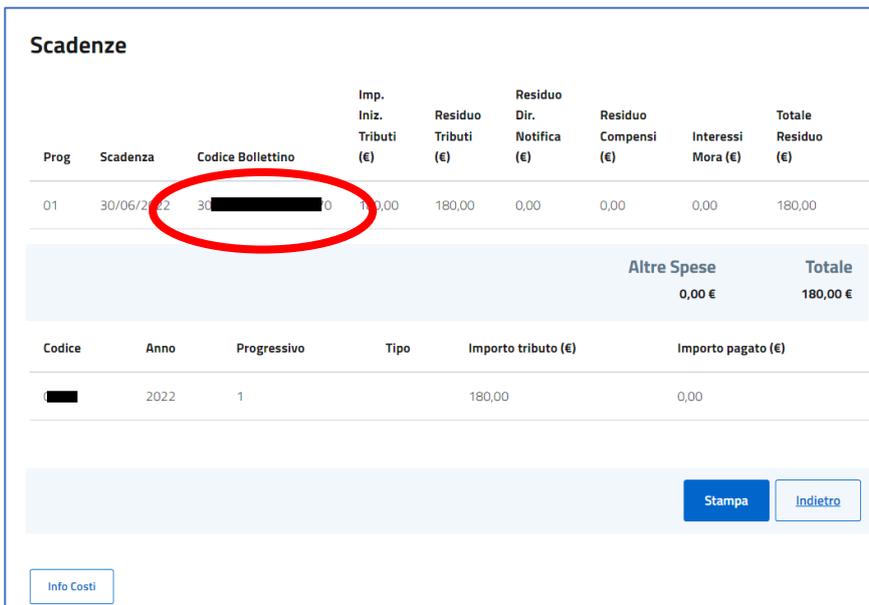
PESARO URBINO - Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino [Modifica](#)

Da Pagare Storico Pagamenti

Anno di emissione Numero documento Servizio Tutti [Filtra](#)

Anno Emiss.	N° Documento	Descrizione	Ente	Data Notifica	Importo Iniziale (€)	Importo Da Pagare (€)	
2022	20220000 [REDACTED]	Quota iscrizione Albo/Elenco/Tirocinio	Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro Urbino	01/01/1900	180,00	180,00	 

b) Si vedono i dettagli del pagamento nella sezione SCADENZE utilizzare il CODICE BOLLETTINO che è il codice univo per il pagamento CBILL



Scadenze

Prog	Scadenza	Codice Bollettino	Imp. Iniz. Tributi (€)	Residuo Tributi (€)	Residuo Dir. Notifica (€)	Residuo Compensi (€)	Interessi Mora (€)	Totale Residuo (€)
01	30/06/2022	30 [REDACTED] 0	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	180,00

Altre Spese
0,00 € **Totale**
180,00 €

Codice	Anno	Progressivo	Tipo	Importo tributo (€)	Importo pagato (€)
[REDACTED]	2022	1		180,00	0,00

[Stampa](#) [Indietro](#)

[Info Costi](#)