



AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO DI RESPONSABILE E DIFENSORE CIVICO PER IL DIGITALE – MANDATO 2017/2021 - DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO

Determina a contrarre CIG: Z42216B267

IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DI PESARO E URBINO

VISTO il D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. *“Codice dell'amministrazione digitale”*;

VISTO la Circolare SgID n. 02/2017 *“Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni”*;

VISTO il D.L. n. 83/2012 *“Misure urgenti per la crescita del paese”*;

PRESO ATTO che il personale dell'Ordine non è disponibile a svolgere tale compito;

ATTESO che è necessario procedere all'affidamento dell'incarico di un esperto quale Responsabile e Difensore Civico per il digitale che sia in possesso di adeguati requisiti di terzietà, autonomia ed imparzialità;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTA la Delibera del Consiglio Direttivo n. XXXIII/2017/09_07 del 21 novembre 2017,

EMANA

il presente avviso di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione d'opera in qualità di **Responsabile e Difensore Civico per il digitale**, in possesso dei requisiti previsti, da svolgere con decorrenza dalla data di conferimento per tutta la durata del Consiglio in carica e prorogato fino a nomina di un sostituto ai sensi dell'art. 23 della L. n. 62/2005.

OGGETTO DELL'INCARICO

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto a provvedere all'attività di supporto nell'organizzazione della sicurezza presso l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro e Urbino, così come previsto dall'art. 33 del D.lgs. 81/2008 ed in particolare:

- attuare le famiglie di controlli previste per il livello “Standard” (Std.) nell'Allegato 1 della Circolare AgID n. 02/2017;
- redazione dei moduli di implementazione ABSC previsti dalla normativa: “inventario dei dispositivi autorizzati e non autorizzati”, “inventario dei software autorizzati e non autorizzati”, “proteggere le configurazioni di hardware e software sui dispositivi mobili, laptop, workstation e server”, “valutazione e correzione continua della vulnerabilità”, “uso appropriato dei privilegi di amministratore”, “difese contro i malware”, “copie di sicurezza”, “protezione dei dati”;
- provvedere alla firma digitale con marcatura temporale del modulo di implementazione, curarne la sua conservazione e trasmetterlo al CERT-PA insieme alla segnalazione di un eventuale incidente informatico;
- verifica dell'architettura de facto presente all'Ordine;
- analisi delle vulnerabilità presenti;
- rilevazione delle anomalie operative;
- emanazione piano di lavoro sulla base dell'architettura de facto;



- verifica e controllo del piano di lavoro;
- stesura della documentazione di progetto ed implementazione dello stesso;
- analisi architettura ottenuta;
- piano di manutenzione e gestione evolutiva;
- gestione del sistema di creazione delle copie di sicurezza e gestione del loro reintegro a valle di un attacco;
- predisporre le necessarie misure preventive (hardware, software e procedurali) al fine di impedire il successo di eventuali attacchi informatici;
- predisporre efficaci strumenti di rilevazione in grado di abbreviare i tempi che intercorrono tra l'individuazione del momento in cui l'attacco primario è avvenuto e quello in cui le conseguenze vengono scoperte;
- gestire la conservazione e l'aggiornamento delle password di accesso ai server e ai software di proprietà;
- gestione della protezione dei dati, in particolare dei dati sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.;
- segnalare al Consiglio Direttivo dell'Ordine le novità legislative e tecniche in materia di sicurezza ICT, fornendo un supporto per l'adozione di tutte le iniziative conseguenti;
- effettuare sopralluoghi ogni qualvolta il Consiglio Direttivo dell'Ordine ne ravveda la necessità, redigendo su appositi registri i relativi verbali, dai quali si evincano gli elementi di criticità riscontrati;
- partecipare, a seguito di specifica convocazione, alle riunioni del Consiglio Direttivo dell'Ordine, redigendo il relativo verbale di riunione per gli argomenti in materia di sicurezza informatica;
- fornire assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fornitori ed installatori, per gli adempimenti necessari;
- in caso di incidente informatico, effettuare le procedure necessarie per il ripristino dei sistemi informatici dell'Ordine ed il recupero dei dati cancellati o resi inaccessibili;
- fornire assistenza negli incontri con le Organizzazioni Sindacali o con terzi per tutte le problematiche inerenti la sicurezza;
- formare - con attività di supporto e/o docenza - il personale amministrativo dipendente, con addestramento e informazione su tematiche relative alla sicurezza ICT;
- presentare al Consiglio Direttivo dell'Ordine la relazione programmatica del Piano di interventi entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico e, prima dell'erogazione del compenso annuo, una dettagliata relazione a consuntivo delle attività dell'ultimo anno trascorso.

COMPENSO LORDO

Per l'espletamento dell'incarico di Responsabile e Difensore Civico per il Digitale l'importo complessivo a base d'asta, comprensivo di ogni ritenuta e di ogni onere a carico dell'Ordine, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 12 lettera a) del D.lgs. 50/2016, è quantificato in € 6.000,00, per tutta la durata dell'incarico (quadriennio 2017/2021).

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica, in quattro rate annuali, ciascuna pari ad un quarto dell'importo complessivo pattuito.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire le domande in plico chiuso sigillato, con l'indicazione "Contiene istanza per Responsabile e Difensore Civico per il Digitale - mandato 2017/2021" entro le ore 12,00 del giorno 15/01/2018. – NON FARA' FEDE IL TIMBRO POSTALE.

Le istanze dovranno essere inviate unicamente presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri di Pesaro e Urbino, 2° piano – Via Montello, 4 – 61121 PESARO.



La consegna può essere affidata a un vettore (Servizio Postale, corrieri o agenzie di recapito autorizzate), effettuata *brevi manu* o via posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo ordine.pesaro@ingpec.eu.

Non si terrà conto delle domande che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questa Istituzione esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

Il plico deve contenere due buste distinte, sigillate, controfirmate sui lembi di chiusura e riportanti all'esterno la dicitura:

- Busta n. 1 - Documentazione amministrativa
- Busta n. 2 - Offerta economica

La **Busta n.1 - Documentazione amministrativa**, dovrà contenere:

- domanda di partecipazione utilizzando l'**ALLEGATO A** (non saranno prese in considerazione istanze presentate con modalità diverse);
- documento d'identità;
- *curriculum vitae* in formato europeo;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti generali per la partecipazione alla procedura (art. 80 D.lgs. 50/2016) di cui all'**ALLEGATO B**.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili dal Consiglio Direttivo; in caso contrario non saranno presi in considerazione.

La **Busta n.2 - Offerta economica**, dovrà contenere l'offerta economica, debitamente sottoscritta, con l'indicazione dell'offerta in cifre ed in lettere (dovrà specificare l'entità del compenso complessivo richiesto per l'intero quadriennio 2017-2021).

Tutti i documenti sopra indicati, a pena di esclusione, dovranno essere datati e firmati in originale

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, da un'apposita Commissione nominata dal Presidente, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla seguente tabella di valutazione, con un punteggio massimo di 100/100 punti:

| TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI ED OFFERTA ECONOMICA | | |
|---|---|--------------|
| a) Offerta economica | All'offerta con prezzo più basso rispetto alla base di gara saranno attribuiti 30 punti, alle rimanenti offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula: $P=30 \times \frac{\text{offerta più bassa}}{\text{offerta i-esima}}$ | max 30 punti |



| TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI ED OFFERTA ECONOMICA | | | |
|--|--------------------------|--------------|--------------|
| b) Possesso di Diploma di Istituto Tecnico Superiore di 2° grado | 5 punti | max 15 punti | max 70 punti |
| c) Possesso di Diploma Universitario in Ingegneria, Informatica, ecc. | 10 punti | | |
| d) Possesso di Diploma di Laurea in Ingegneria, Informatica, ecc. | 15 punti | | |
| e) Master I livello o Specializzazioni annuali universitarie sulla sicurezza informatica ICT | 10 punti per ogni titolo | | |
| f) Master II livello o Specializzazioni biennali universitarie sulla sicurezza informatica ICT | 20 punti per ogni titolo | | |
| g) Esperienza lavorativa in P.A. in qualità di Difensore Civico per il digitale | 15 punto ad incarico | | |
| h) Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di Difensore Civico per il digitale | 10 punto ad incarico | | |

La somma dei punteggi assegnati per l'esperienza ed i titoli professionali, nonché per l'offerta economica, formerà il punteggio complessivo attribuito.

Qualora pervenga una sola richiesta di partecipazione, purché valida, la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2) lettera a) del D.lgs. n.50/2016.

L'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e si impegna, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a far rispettare dai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo quando operano presso l'Ordine o al servizio dello stesso, per quanto compatibile, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di comportamento dell'Ordine, approvato nella seduta di Consiglio del 14/12/2015.

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

In ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, nel sito <http://www.ingegneripesarourbino.it/>, sia sulla home page che nella sottosezione [Amministrazione trasparente / Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli Enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura](#), è pubblicato il bando e relativi allegati:

- Allegato A "Domanda di partecipazione";
- Allegato B "Dichiarazione sostitutiva requisiti generali".

Il Responsabile del Procedimento è il Tesoriere dell'Ordine degli Ingegneri di Pesaro e Urbino Ing. Riccardo Filiaggi.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla Segreteria dell'Ordine presso Via Montello n. 4 61121 Pesaro (PU) - Tel. 0721.370079 - info@ingegneripesarourbino.it informando che avverso la medesima è consentita l'impugnazione al TAR nei termini di legge.



RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto, oltre che nei casi previsti dalla legge, può essere richiesta dall'Ordine anche nell'eventualità di gravi o reiterate inottemperanze agli obblighi contrattuali e normativi in materia, con effetto dalla data di ricezione della comunicazione con lettera raccomandata, ferma restando la richiesta di risarcimento dell'eventuale danno subito.

RISERVA DI AGGIUDICAZIONE

L'Ordine degli Ingegneri di Pesaro e Urbino si riserva di differire, spostare o revocare il presente avviso di selezione pubblica senza alcun diritto dei concorrenti al rimborso delle spese.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali forniti insieme alla domanda di partecipazione saranno trattati dall'Ordine degli Ingegneri di Pesaro e Urbino al solo fine di consentire l'identificazione dei partecipanti al presente avviso di selezione pubblica. Essi potranno essere comunicati ad altri soggetti solo per le finalità strettamente connesse alla selezione.

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), che ha sostituito la legge 675/1996, il trattamento delle informazioni che vi riguardano sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Secondo quanto previsto dall'articolo 13 del D.lgs. 196/2003 vi forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da voi forniti verranno trattati, nei limiti della normativa sulla privacy, per le seguenti finalità: analisi dei titoli, selezione dei candidati, convocazioni a incontri, informazioni sugli sviluppi della selezione del *Responsabile e Difensore Civico per il digitale - mandato 2017/2021*;
2. Il trattamento sarà effettuato attraverso modalità cartacee e/o informatizzate;
3. Il conferimento dei dati relativi a nome, cognome, indirizzo è necessario al fine di potervi permettere di partecipare all'avviso pubblico con informazioni e convocazioni a incontri e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la totale o parziale esclusione dalla selezione; il conferimento dei dati relativi al recapito telefonico è facoltativo ed ha lo scopo di permettere ai partner di informarvi, qualora occorra, in modo più tempestivo e certo rispetto alla posta;
4. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, né saranno oggetto di diffusione;
5. Il titolare del trattamento è l'Ordine degli Ingegneri di Pesaro e Urbino, Via Montello 4 – 61121 Pesaro;
6. Il responsabile del trattamento è l'Ing. Giorgio Fazi fine a fine mandato;
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003;
8. Per avere ulteriori informazioni in ordine ai suoi diritti sulla privacy La invitiamo a visitare il sito web dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it;

Pesaro, 19 dicembre 2017

IL TESORIERE
DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI
DELLA PROVINCIA DI
PESARO E URBINO

(Firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti dell'art.
20 e seguenti del Decreto Legislativo n. 82/2005)