



ORDINE DEGLI INGEGNERI DI PESARO E URBINO

**Assemblea Generale degli Iscritti**

**15 Dicembre 2017**

**ore 18,00 - 20,15**

**Pesaro Hotel Mercure**

## Assemblea Generale degli Iscritti

15 Dicembre 2017

- ore 18.00 Registrazione dei partecipanti, nomina Presidente e Segretario Assemblea
- ore 18.30 Tesoriere Ing. RICCARDO FILIAGGI – **Approvazione del Bilancio Preventivo 2018 e Relazione**
- ore 18.50 Presidente Ing. GIORGIO FAZI – **Comunicazioni del Presidente**
- ore 19.00 Ing. STEFANO CALZOLARI – **illustrazione attività Agenzia cert-ing: la certificazione volontaria delle competenze**
- ore 19.30 Ing. ENRICO BARBATO: **aggiornamento sugli obblighi della “trasparenza”**
- ore 19.45 Ing. RENATO MORSIANI – **Comunicazioni su INARCASSA**
- ore 20,00 Dibattito finale - Varie ed eventuali
- ore 20.15 Aperitivo offerto dall'Ordine

IL CONSIGLIERE SEGRETARIO

Dott. Ing. Laura Spendolini

IL PRESIDENTE

Dott. Ing. Giorgio Fazi



**ORDINE DEGLI INGEGNERI  
DELLA PROVINCIA DI PESARO E URBINO**

**BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2018**

## INDICE

<i>Relazione sul Bilancio Preventivo - Anno 2018</i> .....	2
<i>Tabelle Analitiche Bilancio Preventivo - Anno 2018</i> .....	5
<i>Conclusioni</i> .....	10

## RELAZIONE SUL BILANCIO PREVENTIVO - ANNO 2018

Il bilancio preventivo è uno strumento di autorizzazione preventiva della Spesa e delle Entrate e del conseguente controllo; esso è stato impostato sulla base dei bilanci precedenti, tenuto conto dello stato patrimoniale, delle uscite e delle entrate, delle attività e delle iniziative previste dall'Ordine per l'anno 2018 nonché degli obiettivi di mandato quadriennale appena iniziato.

Alla stesura del bilancio, redatto dal Consigliere Tesoriere, hanno partecipato tutti i Consiglieri: esso è stato dettagliatamente discusso, udito anche il personale di segreteria ed infine approvato all'unanimità dal Consiglio Direttivo con delibera n.XXXIII/2017/09\_05 nella seduta del 21.11.2017. Il bilancio preventivo 2018 è stato verificato del Rag. Massimo Tonucci, incaricato della consulenza contabile e fiscale.

### **Analisi delle uscite previste al 31.12.2018 per un ammontare di 267.422,00 €**

1. Si prevede che la somma delle uscite relative ai **contributi associativi** al 31.12.2018 ammonterà a **58.292 €**, calcolata sulla base del numero dei colleghi che manterranno l'iscrizione (1282 a novembre 2017), e stimando l'andamento delle cancellazioni e delle nuove iscrizioni sulla base dell'ultimo biennio.

L'ammontare dei singoli contributi è così costituito:

- i. 16,00 €/iscritto che l'Ordine verserà alla Federazione Ordini Ingegneri delle Marche;
- ii. 25,00 €/iscritto che l'Ordine verserà al Consiglio Nazionale degli Ingegneri;
- iii. quota fissa per il Congresso Nazionale degli Ingegneri pari a 4.500 €;

Per il 2018 si esclude la previsione di spesa per il Comitato Unico delle Professioni (CUP) in quanto dal 2016 si sono notevolmente ridotte, se non annullate, le attività.

2. Si prevede che la spesa per le **comunicazioni** rimanga invariata e pari **1.500 €** in forza del contratto di fornitura in essere, semplicemente arrotondata per coprire eventuali aggiornamenti di tariffa.
3. Si prevede che le **spese di rappresentanza** ammonteranno a **28.500 €** stazionarie rispetto all'anno precedente. All'interno del capitolo di spesa sono ricompresi i costi per la partecipazione dei Consiglieri al 62° Congresso Nazionale degli Ingegneri che, per il 2018, è previsto che si terrà a Roma; le spese per le due assemblee annuali; il rimborso spese per le attività dei Consiglieri leggermente ridotto, rispetto all'anno precedente, così da reperire le risorse per il concorso d'idee per il nuovo logo dell'Ordine.
4. I costi per la **conduzione ufficio** dovrebbero attestarsi sui **41.700 €** in linea rispetto agli anni precedenti, anni in cui si è cercato di operare con attenzione ed oculatezza.

5. E' prevista una stabilizzazione dei costi dovuti **all'aggiornamento professionale**, che dovrebbero attestarsi a **35.000 €**. Tali costi discendono dalla previsione dell'organizzazione di eventi formativi con relatori di spessore scelti dalla Commissione per la Formazione Continua. Trattandosi di corsi a pagamento è previsto che si otterranno delle entrate a piena compensazione dei costi. La formazione obbligatoria è oramai un dato di fatto come anche l'impegno nell'organizzazione degli eventi da parte dei Consiglieri dell'Ordine a costo controllato e contenuto per i discenti.
6. Si prevedono costi al capitolo **mobili ed attrezzature** per **8.200 €**, con un aumento rispetto a quanto previsto nel 2017, considerando l'acquisizione di un software in grado di gestire univocamente le attività di segreteria, l'Albo, il Protocollo Digitale e l'iscrizione agli eventi formativi.
7. Si prevedono costi per **spese varie** pari a **16.950 €**, in aumento rispetto al bilancio consuntivo 2016 ma ridotte rispetto al bilancio preventivo 2017. L'ammontare è principalmente dovuto alla voce *Consulenza fiscale-legale-technica* che prevede, tra gli altri, la tenuta dei libri paga per il personale dipendente, la consulenza contabile e tributaria, l'incarico quale RSPP, l'incarico quale Responsabile della Sicurezza Informatica, l'assistenza alla segreteria negli adempimenti in materia di anticorruzione, Codice dell'Amministrazione Digitale, mercato elettronico della P.A. e la tracciabilità dei flussi finanziari.  
In questo capitolo è inoltre compresa anche la quota per l'adesione alla convenzione CNI-UNI per la consultazione delle norme tecniche a tariffa agevolata a favore degli ingegneri iscritti agli ordini territoriali nonché la quota quale socio UNI.
8. Si prevedono costi per il funzionamento del **Consiglio Disciplina** per **2.230 €**. Questo capitolo di spesa, non presente in passato, è stato introdotto per l'anno 2018 per una migliore esplicitazione dei costi che in precedenza erano ricompresi sotto le voci *Spese di Rappresentanza* e *Spese Conduzioni Ufficio*.
9. Si prevedono costi per **oneri finanziari e vari**, riferiti alle spese di tenuta dei conti correnti ed al canone internet inbank, che saranno in linea con i precedenti esercizi e che dovrebbero in totale attestarsi alla spesa di **1.550 €**.
10. Si prevede una stabilità di spesa sul capitolo **stipendi ed oneri previdenziali**, che si attesterà sulla cifra di **72.500 €**, in quanto non si prevedono richieste di ore straordinarie al personale di segreteria.
11. Infine, anche per il 2018, è stato rifinanziato il **fondo di solidarietà**, per un ammontare di **1.000 €**, istituito dal precedente Consiglio e volto ad affrontare eventuali emergenze finanziarie dei nostri iscritti.

### **Analisi delle entrate previste al 31.12.2018 per un ammontare di 267.422,00 €**

1. Si prevedono entrate al capitolo **contributi associativi**, costituite dalle quote d'iscrizione all'Ordine e dal recupero costi per i pagamenti tardivi 2017, che, ipotizzando che vengano interamente incassate, raggiungeranno la cifra di **233.000 €**. Si ricorda che, a seguito della rimodulazione delle quote d'iscrizione approvata nel 2016, le stesse sono così determinate:

- i. la quota ordinaria è stata stabilita in 180 €;
- ii. i nuovi iscritti con meno di 35 anni di età versano, per i primi cinque anni, una quota ridotta pari a 100 €;
- iii. la quota per gli iscritti da oltre 50 anni consecutivi è pari a 50 €.

Si ricorda inoltre che per versamenti effettuati oltre la scadenza prevista saranno addebitati, nella quota dell'anno solare successivo, 50 € per il recupero dei costi vivi e di segreteria.

2. Si prevede che le **entrate varie** si attesteranno a **4.600 €**, in calo rispetto al 2017. Al presente capitolo fanno capo principalmente i visti di congruità sulle parcelle professionali ed il rilascio dei timbri e tessere agli iscritti.

3. Si prevede che i **proventi finanziari vari**, derivanti dagli interessi attivi maturati sulla disponibilità liquida dei conti correnti bancari, per il 2018 saranno pari a **922 €**.

4. Infine si prevede di ottenere ricavi sul capitolo **aggiornamento professionale** pari a **28.900 €** dovuti agli eventi formativi a pagamento che verranno organizzati nell'anno 2018. Il calo è dovuto soprattutto dalla previsione di contenere il più possibile il costo di partecipazione a favore degli iscritti.

Il surplus risultante sarà riutilizzato per coprire i costi degli eventi formativi gratuiti finalizzati al conseguimento dei minimi crediti formativi richiesti dal Regolamento nonché per il mantenimento delle iscrizioni alle abilitazioni specialistiche.

**TABELLE ANALITICHE BILANCIO PREVENTIVO - ANNO 2018**

Seguono le tabelle analitiche contenenti i valori espressi in euro dei conti economici e dello stato patrimoniale previsti per l'anno 2018.

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>COSTI</b>	
<b>CAPITOLI DI SPESA</b>	<b>Previsione</b>
<b>CONTRIBUTI ASSOCIATIVI</b>	<b>58.292,00 €</b>
Consiglio Nazionale Ingegneri	32.800,00 €
Federazione Regionale Ing. Marche	20.992,00 €
Congresso Nazionale - quota fissa	4.500,00 €
<b>COMUNICAZIONI</b>	<b>1.500,00 €</b>
Internet e fonia	1.500,00 €
<b>SPESE RAPPRESENTANZA</b>	<b>28.500,00 €</b>
Congresso Nazionale	5.500,00 €
Rimborso Spese Consiglio Direttivo	15.000,00 €
Spese assemblea ed elezioni	5.000,00 €
Varie rappresentanza e bando logo	3.000,00 €
<b>SPESE CONDUZIONE UFFICIO</b>	<b>41.700,00 €</b>
Affitto	16.000,00 €
Condominio - Tassa Rifiuti	3.000,00 €
Enel	1.500,00 €
Assicurazioni	5.000,00 €
Cancelleria	1.000,00 €
Spese Postali	1.000,00 €
Pulizie	3.500,00 €
Manutenzione macchine ufficio	2.000,00 €
Valori bollati	500,00 €
Accessori macchine ufficio	500,00 €
Canone programma contabilità	3.000,00 €
Spese MAV con BCC Pesaro	4.500,00 €
Imposta registro	200,00 €
<b>AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE</b>	<b>35.000,00 €</b>
Organizzazione convegni	10.000,00 €
Organizzazione corsi di aggiornamento	25.000,00 €

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>COSTI</b>	
<b>CAPITOLI DI SPESA</b>	<b>Previsione</b>
<b>ACQUISTO MOBILI ED ATTREZZ.</b>	<b>8.200,00 €</b>
Mobili ufficio	500,00 €
Macchine Ufficio Elettr.	1.200,00 €
Acquisto Attrezzature	500,00 €
Acquisto software/Prot. Digitale/Formazione	6.000,00 €
<b>SPESE VARIE</b>	<b>16.950,00 €</b>
Abbonamento riviste	200,00 €
Acquisto libri	500,00 €
Consulenza fiscale, legale, tecnica	10.000,00 €
Timbri-Tessere	1.500,00 €
Convenzione norme UNI	1.500,00€
Spese varie	2.500,00 €
Porta Timbro	750,00 €
<b>CONSIGLIO DISCIPLINA</b>	<b>2.230,00 €</b>
Costi gestione Consiglio di Disciplina	2.230,00 €
<b>ONERI FINANZIARI E VARI</b>	<b>1.550,00 €</b>
Oneri bancari	1.500,00 €
Canone Internet Inbank	50,00 €
<b>STIPENDI E ONERI PREVIDENZIALI</b>	<b>72.500,00 €</b>
Oneri su Stipendi	18.000,00 €
T.F.R.	4.000,00 €
Dipendente Patrizia Natale	28.000,00 €
Dipendente Claudia Contardi	20.000,00 €
Oneri Inps/Empals	500,00 €
Buoni pasto	2.000,00 €
<b>FONDO VARI</b>	<b>1.000,00 €</b>
Fondo di solidarietà	1.000,00 €
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>267.422,00 €</b>

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>RICAVI</b>	
<b>CAPITOLI DI ENTRATA</b>	<b>Previsione</b>
<b>CONTRIBUTI ASSOCIATIVI</b>	<b>233.000,00 €</b>
Quota annuale mantenimento iscrizione	231.000,00 €
Quote nuove iscrizioni	2.000,00 €
<b>ENTRATE VARIE</b>	<b>4.600,00 €</b>
Parcelle	3.000,00 €
Certificati	200,00 €
Timbri - Tessere - Postali	1.200,00 €
Fotocopie - Etichette - Albo	150,00 €
Valori bollati	50,00 €
<b>PROVENTI FINANZIARI VARI</b>	<b>922,00 €</b>
Interessi attivi banca	922,00 €
<b>AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE</b>	<b>28.900,00 €</b>
Corsi di aggiornamento professionale	28.900,00 €
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>267.422,00 €</b>

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>CONTO ECONOMICO</b>	
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>267.422,00 €</b>
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>267.422,00 €</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO</b>	<b>0,00 €</b>

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>SITUAZIONE PATRIMONIALE</b>	
<b>Attività</b>	<b>Previsione</b>
<b>CASSA</b>	<b>1.000,00 €</b>
Cassa contanti	1.000,00 €
<b>BANCHE</b>	<b>214.577,93 €</b>
Banca di Pesaro - Credito Cooperativo	118.077,93 €
Banca di Credito Cooperativo di Gradara	96.500,00 €
<b>CREDITI VARI</b>	<b>2.510,00 €</b>
Deposito cauzionale Enel	77,00 €
Deposito cauzionale Affitto	2.400,00 €
Accantonamento imposta sostitutiva TFR	33,00 €
<b>CREDITI VERSO TERZI</b>	<b>20.000,00 €</b>
Quote da riscuotere	20.000,00 €
<b>RATEI E RISCONTI</b>	<b>5.500,00 €</b>
Ratei attivi	2.000,00 €
Risconti attivi	3.500,00 €
<b>TOTALE ATTIVITA'</b>	<b>243.587,93 €</b>

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>SITUAZIONE PATRIMONIALE</b>	
<b>Passività</b>	<b>Previsione</b>
<b>DEBITI VERSO FORNITORI</b>	<b>1.500,00 €</b>
Fatture da ricevere	1.500,00 €
<b>DEBITI VERSO ENTI PREVIDENZ.</b>	<b>6.710,00 €</b>
INPS	2.500,00 €
INAIL	50,00 €
IRPEF	1.500,00 €
IRAP	600,00 €
CISL	60,00 €
IVA DA SPLIT PAYMENT	2.000,00 €
<b>DEBITI VERSO ERARIO</b>	<b>1.500,00 €</b>
Sostituto d'imposta	1.500,00 €
<b>RATEI E RISCONTI PASSIVI</b>	<b>1.500,00 €</b>
Ratei passivi	1.500,00 €
<b>ACCANTONAMENTO T.F.R.</b>	<b>33.500,00 €</b>
Accantonamenti impiegati	33.500,00 €
<b>TOTALE PASSIVITA'</b>	<b>44.710,00 €</b>

<b>BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2018</b>	
<b>SITUAZIONE PATRIMONIALE</b>	
<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>198.877,93 €</b>
AVANZO D'ESERCIZIO	0.00 €
<b>TOT. PATRIMONIO (ATT. – PASS.)</b>	<b>198.877,93 €</b>
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>243.587,93 €</b>

## CONCLUSIONI

In linea con le finalità istituzionali dell'Ordine, Ente Pubblico non economico, il pareggio dell'Esercizio 2018 dell'Ordine è quindi obbiettivamente raggiunto in sede previsionale.

Il patrimonio totale al 31 dicembre 2018 è previsto in **198.877,93 €** considerando che l'esercizio 2018 viene previsto con chiusura a pareggio come da normativa. Se le previsioni verranno rispettate, quanto depositato sui conti correnti bancari permetterà di affrontare il ciclico calo di liquidità che accompagna la vita dell'Ordine (con minimi a febbraio-marzo e massimi ad aprile-maggio) e servirà a coprire il rischio derivante da eventuali spese impreviste.

É tuttavia necessario che anche l'anno 2018 sia guidato dalla medesima politica di sobrietà, improntata all'efficienza ed alla sostenibilità che ha contraddistinto l'ultima gestione.

Si osserva che ormai le numerose riforme che abbiamo subito negli ultimi anni (formazione obbligatoria, consiglio di disciplina, anticorruzione, Codice dell'Amministrazione Digitale, mercato elettronico della P.A., la tracciabilità dei flussi finanziari ecc.) si stanno attestando e quindi anche il bilancio si è ormai stabilizzato e le stesse previsioni appaiono meno incerte.

Si conferma, come gli anni precedenti, che la conduzione di questo anno sarà improntata nella gestione della formazione obbligatoria permanente. Gli sforzi del vigente Consiglio sono principalmente concentrati nell'organizzazione dei corsi formativi sempre con l'intento di contenere il più possibile i costi di formazione ed organizzare seminari e giornate studio gratuite per agevolare gli iscritti. Si cercherà di ampliare il più possibile l'offerta formativa pur consapevoli della difficoltà di tale obiettivo data l'ampiezza delle discipline che interessano gli ingegneri.

Ovviamente la parte principale del patrimonio sarà conservata in modo che possa garantire una gestione economica al riparo da imprevisti.

Invitiamo i colleghi ad approvare il Bilancio Preventivo 2018 così come proposto dal Consiglio Direttivo.

***Il presente documento, contenente il bilancio di previsione 2018 dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pesaro e Urbino, formato da 11 pagine, è stato illustrato dal Consigliere Tesoriere, letto ed approvato dall'Assemblea degli iscritti convocata dal Consiglio Direttivo in data 21.11.2017 e svoltasi presso l'Hotel Mercure di Pesaro il giorno 15 dicembre 2017.***

Il Presidente dell'Assemblea

Il Presidente dell'Ordine  
*Giorgio Fazi*

Il Segretario dell'Assemblea

Il Segretario dell'Ordine  
*Laura Spendolini*

Il Tesoriere dell'Ordine  
*Riccardo Filiaggi*