

☐ AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

Mediante procedimento: ☐ **Semplificato** di cui al D.P.R. n.139/10, riguardando le tipologie di lavori di cui all'Allegato 1
☐ **Ordinario** di cui all'art.146 D.Lgs. 42/04, riguardando tipologie di lavori non ricomprese all'All.1

☐ **ACCERTAMENTO COMPATIBILITA' PAESAGGISTICA**

(in caso di più titolari, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI")

[illegible]

(eventuale, qualora il titolare sia una società)

in qualità di	<hr/>		
della ditta / società	<hr/>		
codice fiscale / p. IVA	<hr/>		
Iscritta alla C.C.I.A.A. di	<hr/>	prov. <hr/>	n. <hr/>
con sede in	<hr/>	prov. <hr/>	indirizzo <hr/>
PEC	<hr/>	C.A.P.	<hr/>
Telefono fisso / cellulare	<hr/>		

DICHIARAZIONI

Il titolare sopra individuato unitamente ai contitolari individuati nella parte II^a della presente istanza, consapevole/i delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA / DICHIARANO**a) Titolarità dell'intervento**

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto

es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio, ecc.)

(Ad

dell'immobile interessato dall'intervento e di:

- a.1 ☐ **avere titolarità esclusiva** alla futura esecuzione dell'intervento, **ed allega, quale parte integrante della presente dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e nel solo caso di pratiche presentate su supporto cartaceo, copia del documento di identità.**
- a.2 ☐ **non avere titolarità esclusiva** alla futura esecuzione dell'intervento, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei **terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori**, individuati tra i soggetti indicati alla sezione 1a della Parte II^a "SOGGETTI COINVOLTI".

b) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

c) Qualificazione dell'intervento

Che la presente istanza riguarda:

- c.1 ☐ **nuovo intervento**
- c.2 ☐ **intervento in corso di esecuzione** e che costituisce **variante a:**
- ☐ opere in regime di edilizia libera di cui all'art.4 della L.R. 17/2015 di cui **all'Aut. Paesaggistica** n. _____ del
|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- ☐ C.I.L.A. presentata con prot. n. _____ del |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- ☐ S.C.I.A. n. _____ del |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- ☐ D.I.A. n. _____ del |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|
- ☐ P.di C. n. _____ del |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

d) Localizzazione dell'intervento ed individuazione cartografica

che l'intervento interesserà l'immobile

sito in (via, piazza, ecc.) _____ n. _____

scala _____ piano _____ interno _____ C.A.P. |_|_|_|_|_|_|_|_|

censito al catasto di

(se presenti)

_____ foglio n. _____ map. _____ sub. _____ sez. _____ sez. urb. _____

(zona censuaria)

☐ fabbricati

☐ terreni

avente destinazione d'uso _____

(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)

d.1) ☐ allega stralcio del PRG con evidenziata l'esatta ubicazione dell'immobile **(Cod. F6000)**

d.2) ☐ allega stralcio della mappa Catastale con evidenziati i mappali di intervento **(Cod. F6001)**

e) Descrizione sintetica dell'intervento

che i lavori per i quali viene inoltrata la presente istanza consistono in: (breve descrizione degli interventi previsti in progetto indicando: consistenza (modifiche interne/esterne con frazionamento/accorpamento, realizzazione di), ubicazione (al piano, sul fronte/retro/fianco), richiesta applicazioni eventuali deroghe (extraspessori), ecc.)

f) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

f.1 ☐ che le opere riguardano un intervento di nuova costruzione su area libera

f.2 ☐ che lo stato attuale dell'immobile risulta:

f.2.1 ☐ pienamente conforme alla documentazione dello stato di fatto legittimato dal seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento)

f.2.2 ☐ in difformità rispetto al seguente titolo/pratica edilizia (o, in assenza, dal primo accatastamento)

f.2.(1-2).1 ☐ titolo unico (SUAP) n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).2 ☐ permesso di costruire /
licenza edil. / conc. edilizia n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).3 ☐ autorizzazione edilizia n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).4 ☐ comunicazione edilizia
(art. 26 l. n. 47/1985) n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).5 ☐ condono edilizio n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).6 ☐ denuncia di inizio attività n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).7 ☐ segnalazione certificata
di inizio attività n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).8 ☐ comunicazione edilizia libera n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.2.(1-2).9 ☐ altro _____ n. _____ del ____/____/____/____/____/____/____/____/____/____

f.3 ☐ non sono stati reperiti titoli abilitativi, essendo l'immobile stato realizzato in epoca remota per la quale non era necessario acquisire alcun titolo abilitativo e che lo stesso non è stato interessato successivamente da interventi edilizi per i quali era necessario munirsi di titoli abilitativi.

f.3.1 ☐ **Allega** a supporto di quanto sopra dichiarato, **documentazione storica (Cod.F6700)** a dimostrazione della legittimità urbanistico-edilizia dell'immobile (es. foto storiche, documentazione catastale storica come planimetrie d'impianto o catasto pontificio, ecc.).

f.4 ☐ **Altro** _____

g) Diritti di segreteria

g.1 ☐ di essere esentato dal pagamento dei diritti di segreteria, in quanto la presente istanza è presentata:

- ☐ ai soli fini dell'eliminazione delle barriere architettoniche (art.10, comma 10 lettera c) della L. n.68/1993);
- ☐ da amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni

g.2 ☐ di aver versato⁽¹⁾ i diritti di segreteria, pari a 100,00 € (pratiche digitali) / 150,00 € (pratiche cartacee) (vd. Regolamento dei Diritti di Segreteria approvato con del. di G.C. n. 80 del 12/05/2015), di cui si allega copia della ricevuta di versamento (Cod.F2010):

Nota ⁽¹⁾: Il versamento dell'importo dei diritti di segreteria può essere effettuato:

- con pagamento presso la Tesoreria comunale c/o Banca delle Marche sul conto generale di Tesoreria n. 2100001- destinaz. 29

- con bonifico bancario, utilizzando il Codice IBAN IT03 O 06055 13310 0000000 22635 (citando nella causale di versamento: DIR. SEGR. RIF. E/1085);
- allo Sportello Informa&Servizi del Comune

h) Imposta di bollo

- h.1 ☐ **di essere esentato dal pagamento dell'imposta di bollo** ai sensi dell'allegato B) del DPR 642/1972 in quanto:
- ☐ amministrazioni dello Stato, regioni, province, comuni (punto 17)
 - ☐ organizzazioni non lucrative di utilità sociali -ONLUS- (punto 27 bis) iscritte nell'apposito elenco al n. _____
 - ☐ federazioni sportive ed enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI (punto 27 bis) iscritte nell'apposito elenco al n. _____

- h.2 ☐ **di aver versato⁽¹⁾ l'imposta di bollo**, di cui se ne allega copia. **(Cod. F2000)**

Nota ⁽¹⁾: Il versamento dell'imposta di bollo può essere effettuato esclusivamente secondo le seguenti due modalità:

- presso lo Sportello Informa e Servizi
- presso Agenzie Bancarie o Uffici Postali con F23: "Cod. ufficio TQM- Causale: DR – Cod. tributo 456T", specificando la causale (nome del titolare o codice identificativo pratica digitale).

Nel solo caso di pratiche presentate su supporto cartaceo, anche mediante apposizione della marca da bollo sul presente modello di istanza

i) Tecnici incaricati

di aver incaricato, in qualità di progettista, il tecnico indicato alla parte 2^a dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI".

l) Elezione del Domicilio Speciale e sottoscrizione digitale (solo per pratiche digitali)

Trattasi di istanza presentata su:

lt.1 ☐ **supporto digitale e**

lt.1.1 ☐ che per i titolari che **dispongono di firma digitale** viene eletto **DOMICILIO SPECIALE DIGITALE**, ai sensi dell'art.47 del C.C., per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, l'indirizzo di P.E.C. del soggetto che provvede alla trasmissione telematica ed indicato a pag.1 della presente istanza.

lt.1.2 ☐ che per i titolari che **non dispongono di firma digitale** si allega il modello di **"Procura Speciale"** sottoscritto in maniera autografa e successivamente scannerizzato, con allegata copia scannerizzata di un documento di riconoscimento in corso di validità dei sottoscrittori **(Cod. F4100)**

lt.2 ☐ **su supporto cartaceo** e che, ai sensi dell'art.47 del C.C., viene eletto quale **DOMICILIO SPECIALE**, per tutti gli atti e le comunicazioni inerenti il procedimento amministrativo, l'indirizzo:

☐ **P.E.C.**, indicato nella Parte I^a, pag.1 della presente istanza;

☐ del **Tecnico Progettista 1^a Incaricato**, indicato nella Parte II^a della presente istanza;

☐ del **Titolare 1^a Richiedente**, indicato nella Parte I^a, pag.1 della presente istanza;

☐ del

Cognome	_____	Nome	_____
Recapito in	_____	Prov.	_____ Cap _____
Via/piazza	_____		n.ro _____
PEC	_____	Tel./Fax	_____

m) Titolo edilizio e prescrizioni

di essere a conoscenza che:

- la presente istanza non costituisce titolo legittimante all'esecuzione dei lavori edili di cui in oggetto e che pertanto al fine della loro realizzazione, qualora assoggettati alla presentazione di un titolo edilizio (CILA, SCIA o P.di C.), dovrà essere presentato idoneo titolo abilitativo successivamente al ritiro dell'Autorizzazione Paesaggistica richiesta;

- nel caso di interventi in regime di "Attività di Edilizia Libera", di cui all'art.4 della L.R. 17/04, l'inizio dei lavori potrà avvenire solo successivamente al ritiro dell'Autorizzazione Paesaggistica richiesta;

- nel caso in cui l'Autorizzazione Paesaggistica rilasciata prevedesse prescrizioni o indicazioni operative, sarà cura del Tecnico Asseveratore del titolo abilitativo da presentare, di aggiornare gli elaborati grafici e dichiarare il recepimento di dette prescrizioni o indicazioni.

n) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente istanza non può comportare limitazione dei diritti dei terzi, fermo restando quanto previsto dall'articolo 19, comma 6-ter, della l. n. 241/1990 e dichiara di sollevare l'amministrazione comunale da ogni responsabilità riguardante i diritti di terzi, relativamente all'esecuzione delle opere di cui alla presente istanza.

o) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

CHIEDE / CHIEDONO

Il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ovvero dell'Accertamento di Compatibilità Paesaggistica, per i lavori di cui sopra, per il quale si allega la specifica documentazione di seguito indicata.

o) QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA

alla presente istanza si allega in **unica copia** (nei casi di pratiche digitali) ovvero, trattandosi di pratica cartacea, **in n. 4 copie** salvo quando non diversamente ed espressamente sotto indicato:

Allegati alla istanza	Denominazione allegato	Quadro informativo di riferimento	Casi in cui è previsto l'allegato
<input type="checkbox"/>	Modello di riepilogo della documentazione digitale presentata	70.1)	Sempre obbligatorio nel caso di pratica digitale
<input type="checkbox"/>	"Procura speciale" ai fini dell'incarico per la sottoscrizione digitale e elezione del "domicilio speciale digitale" a firma del titolare/ dei titolari con allegata copia del documento di riconoscimento	l.1.2)	Obbligatorio nel caso di pratica digitale in cui il titolare è/ i titolari sono privi di firma digitale
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i	a.1)	Sempre obbligatorio nel caso di pratica su supporto cartaceo
<input type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria [n.1 copia]	g.2)	Sempre obbligatorio, ad esclusione dei casi previsti dal Regolamento Comunale dei Diritti di segreteria
<input type="checkbox"/>	Ricevuta del versamento dell' imposta di bollo [n.1 copia]	h.2)	Sempre obbligatoria, ad esclusione dei casi previsti per legge
<input type="checkbox"/>	Individuazione cartografica dell'immobile (es. stralcio mappa catastale, di PRG ecc.) [n.1 copia]	d.1) d.2)	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Documentazione fotografica dello stato di fatto	70.2)	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica illustrativa	70.3)	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Elaborati grafici dello stato di fatto, di progetto/variante con evidenziati gli interventi di demolizione e ricostruzione mediante campiture colorate (giallo e rosso)	70.8)	Sempre obbligatoria ad esclusione dei casi di richiesta di atti di assenso di competenza del SUE (es. Aut. Paesaggistica)
<input type="checkbox"/>	Relazione Paesaggistica , ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 dicembre 2005, mediante presentazione del modello: <div> <input type="checkbox"/> Mod. 1108-a (Op. Minori Proc. Ordinario) <input type="checkbox"/> Mod.1108-aBIS (Op. Minori Proc. Semplific.) <input type="checkbox"/> Mod.1108-b </div>	18)	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Altro _____	70.14)	
<input type="checkbox"/>	Altro _____	70.15)	
<input type="checkbox"/>	Altro _____	70.16)	
<input type="checkbox"/>	Altro _____	70.17)	

Data e luogo

|_|_|/|_|_|/|_|_|

il/i dichiaranti

Firma autografa

o apposta digitalmente o per
"Procura Speciale" per la sottoscrizione digitale

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUE.

Titolare: SUE di PESARO in Largo Aldo Moro, 12 – 61121 Pesaro

1. TITOLARI (compilare solo in caso di più di un titolare sottoscrittore)

[illegible]

Cognome e Nome			
codice fiscale	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
nato a		prov. _ _	stato
nato il	_ _ _ _ _ _ _ _ _		
residente in		prov. _ _	stato
indirizzo		n. _____	C.A.P. _ _ _ _ _ _ _
PEC			

☐ Altre Ditte titolari sono individuate nell'apposito modulo allegato (Mod 1007), barrare la casella se presente (solo per pratiche cartacee)

1a. ALTRI TITOLARI DI DIRITTI REALI NON SOTTOSCRITTORI (compilare solo in caso in cui non tutti i titolari di diritti reali sottoscrivano la presente segnalazione)

Cognome e Nome/Società			
codice fiscale	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Partita IVA	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
in qualità di			
indirizzo		n. _____	C.A.P. _ _ _ _ _ _ _

Cognome e Nome/Società			
codice fiscale	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Partita IVA	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
in qualità di			
indirizzo		n. _____	C.A.P. _ _ _ _ _ _ _

Cognome e Nome/Società			
codice fiscale	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Partita IVA	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
in qualità di			
indirizzo		n. _____	C.A.P. _ _ _ _ _ _ _

Cognome e Nome/Società			
codice fiscale	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
Partita IVA	_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _		
in qualità di			
indirizzo		n. _____	C.A.P. _ _ _ _ _ _ _

☐ Altre Ditte titolari non sottoscrittrici sono individuate nell'apposito modulo allegato (Mod 1007), barrare la casella se presente (solo per pratiche cartacee)

Cognome
e Nome

codice
fiscale

/ / / / / / / / / / / / / / / / / /

nato a

prov.

///

stato

nato il

residente
in

prov.

///

stato

indirizzo

n

C.A.P.

/ / / / /

con studio
in

prov.

///

stato

indirizzo

n.

C.A.P.

/ / / / /

Iscritto
all'ordine/
collegio

di

al n.

____/____/____/____/____/

Telefono

fax.

cell.

PEC

il progettista

*Timbro e firma autografa (pratiche cartacee)
o firma digitale*

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUE.

Titolare: SUE di PESARO in Largo Aldo Moro, 12 – 61121 Pesaro

Codice
identificativo
pratica digitale _____

Parte III[^]

RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE

DATI DEL PROGETTISTA

Cognome
e Nome _____

codice
fiscale _____

N.b. I dati del progettista coincidono con quelli già indicati, nella sezione 2 dell'Allegato "Soggetti coinvolti", per il progettista delle opere architettoniche

DICHIARAZIONI

Il progettista, in qualità di tecnico asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli articoli 359 e 481 del Codice Penale e consapevole delle penalità previste in caso di dichiarazioni mendaci o che affermano fatti non conformi al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1) Tipologia di intervento e descrizione sintetica delle opere

che i lavori riguardano l'immobile individuato nella richiesta di Autorizzazione Paesaggistica/Accertamento di Compatibilità Paesaggistica, di cui la presente relazione costituisce parte integrante e sostanziale;

che le opere in progetto sono subordinate a rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica/Accertamento di Compatibilità Paesaggistica in quanto non esplicitamente escluse dalla normativa vigente e in quanto rientrano nella seguente **tipologia di intervento**:

- 1.1 ☐ **interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, di consolidamento statico e di restauro conservativo** che alterino lo stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici;
- 1.2 ☐ **interventi inerenti l'esercizio dell'attività agro-silvo-pastorale** che comportino alterazione permanente dello stato dei luoghi con costruzioni edilizie ed altre opere civili ovvero di opere che alterino l'assetto idrogeologico del territorio;
- 1.3 ☐ **Intervento di ristrutturazione edilizia** (articolo 10, comma 1, lettera c) del D.P.R. n. 380/2001)
- 1.4 ☐ **Intervento di ampliamento o sopraelevazione;**
- 1.5 ☐ **Intervento di nuova costruzione** (articolo 3, comma 1, lettera e) del D.P.R. n. 380/2001;
- 1.6 ☐ **Interventi di ristrutturazione urbanistica** (articolo 3, comma 1, lettera f) del D.P.R. n. 380/2001);
- 1.7 ☐ **Opere di Urbanizzazione;**
- 1.8 ☐ **altro** non indicato nei punti precedenti _____

E che trattasi di:

- 1.9 ☐ **nuovo progetto**
- 1.10 ☐ **variante ad Autorizzazione Paesaggistica rilasciata**
- 1.11 ☐ **riproposizione di Autorizzazione Paesaggistica decaduta** per decorrenza di efficacia (5 anni dalla data di efficacia del titolo abilitativo edilizio o, quando non necessario, dalla data di suo rilascio), ovvero 6 anni nel caso di lavori iniziati entro il quinquennio di efficacia)

e che consistono in: (breve descrizione degli interventi previsti in progetto indicando: tip. d'interv. (MS,Rc,Re,Ri,Ampliam.,Ne), consistenza (modifiche interne/esterne con frazionamento/accorpamento, sopraelevazione, modifica del collegamento verticale/copertura, installazione ascensore, realizzazione di), ubicazione (al piano, sul fronte/retro/fianco), n. uu.ii. o capacità ricettiva, richiesta applicazioni eventuali deroghe (extraspessori, piano casa, L13/89) o abbattimento alberature. Nei casi di varianti descrivere brevemente le modifiche apportate.

1-bis) Legittimazione edilizia dello stato di fatto**che lo stato attuale dell'immobile oggetto di intervento:**

- 1b.1 ☐ **Corrisponde allo stato legittimato**, con le eventuali tolleranze (2%) di cui all'art.34 comma 2-ter del D.P.R. 380/01, desumibile dagli allegati ai titoli abilitativi riportati nel quadro f) ovvero trattasi di un intervento di nuova costruzione su area libera.
- 1b.2 ☐ **E' legittimato nella consistenza attuale** non essendo stati reperiti titoli abilitativi ed essendo l'**immobile di remota costruzione** e, richiamato quanto dichiarato dal titolare, non interessato successivamente da interventi edilizi per i quali era necessario di munirsi di titoli abilitativi.
- 1b.3 ☐ **Non corrisponde allo stato legittimato** desumibile dagli allegati titoli abilitativi riportati nel quadro g), e pertanto è richiesto l'Accertamento di Compatibilità Paesaggistica.

Dal 2) al 17) omissis

DICHIARAZIONI RELATIVE AI VINCOLI**TUTELA STORICO-AMBIENTALE****18) Bene sottoposto ad autorizzazione paesaggistica****che l'intervento, ai sensi della Parte III del D.Lgs. n. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio), ricade in zona tutelata e le opere comportano alterazione dei luoghi o dell'aspetto esteriore degli edifici ed**

- 18.1 ☐ è assoggettato al **procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica**, in quanto di lieve entità, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 139/2010, e pertanto **si allega la relazione paesaggistica semplificata** e la documentazione necessaria (**Cod.F6040**) ai fini del rilascio dell'**autorizzazione paesaggistica**
- 18.2 ☐ è assoggettato al **procedimento ordinario di autorizzazione paesaggistica**, e pertanto **si allega la relazione paesaggistica** e la documentazione necessaria (**Cod.F6040**) ai fini del rilascio dell'**autorizzazione paesaggistica**
- 18.3 ☐ trattandosi di **domanda di sanatoria** in zona sottoposta a vincolo paesaggistico, ricorrendo i presupposti di cui al comma 4 lettere a), b) e c) dell'art.167 del D.Lgs. n.22/2004 e comportando l'alterazione dello stato dei luoghi e l'aspetto esteriore degli edifici **si allega la relazione paesaggistica** e la documentazione necessaria (**Cod.F6040**) ai fini del rilascio dell'**Accertamento di Compatibilità Paesaggistica**

19) Bene sottoposto a parere delle Soprintendenze**che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi del Parte II, Titolo I, Capo I del D.Lgs. n. 42/2004,**19.1 ☐ **non è sottoposto a tutela**19.2 ☐ **è sottoposto a tutela vincolo monumentale ma non è sottoposto a tutela del vincolo archeologico ⁽¹⁾**

Nota ⁽¹⁾: Nei casi in cui l'immobile sia soggetto anche a tutela del vincolo archeologico, essendo sottoposto a tutela di più Soprintendenze (paesaggistica-monumentale/archeologica) ed il rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica di competenza del Segretariato Regionale del MIBACT (Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo) per le Marche, ne consegue che l'Autorizzazione Paesaggistica non potrà essere richiesta con il presente modulo ma dovrà essere richiesta unitamente alla presentazione del Titolo Abilitativo Edilizio (CILA, SCIA, PDC) ovvero unitamente al modello di richiesta Acquisizione Atti di Assenso.

20) Bene in area protetta (Parco Naturale del Monte San Bartolo)**che l'immobile oggetto dei lavori, ai sensi della legge n. 394/1991 (Legge quadro sulle aree protette) e della corrispondente normativa regionale,**20.1 ☐ **non ricade in area tutelata**20.2 ☐ **ricade in area tutelata**, di cui all'articolo 13 della L. n. 394/1991, **del P. del Parco S. Bartolo.**

70) Ulteriore documentazione tecnica a corredo della presente istanza (compilare solo nel caso di pratiche digitali)

che a corredo della presente relazione asseverativa allega:

- 70.1 ☐ Modello di riepilogo con elencazione dei files digitali allegati e loro descrizione **(Cod.F0000)**;
 70.2 ☐ Documentazione Fotografica dello stato di fatto con planimetria generale con indicazione dei punti di scatto **(Cod.F6002)**;
 70.3 ☐ Relazione Tecnica illustrativa **(Cod.F6003)**;
 70.8 ☐ Elaborati grafici ad illustrazione dell'intervento proposto **(Cod.F7000)**
 70.14 ☐ Altro _____
 70.15 ☐ Altro _____
 70.16 ☐ Altro _____
 70.17 ☐ Altro _____

Prende/prendono atto

che l'apposizione di firma digitale sul documento informatico finale da parte del progettista incaricato vale, oltre alla sottoscrizione delle parti di propria competenza contenute nella parte di "Relazione Asseverativa", come controfirma per accettazione dell'incarico affidato dal dichiarante nella parte dei "Soggetti Coinvolti" ed in sostituzione del titolare stesso nel caso in cui questo abbia dichiarato, al punto I.1.2) della Domanda, di non disporre di firma digitale ed abbia quindi proceduto alla compilazione della "Procura Speciale" sottoscrivendola in forma autografa ed allegando il documento di identità.

Data e luogo

il progettista

_____/_____/____/_____

*Timbro e firma autografa (pratiche cartacee)
 o firma apposta digitalmente*

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del D.Lgs. n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del codice in materia di protezione dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali dichiarati saranno utilizzati dagli uffici nell'abito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Modalità: Il trattamento avverrà sia con strumenti cartacei sia su supporti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di comunicazione: I dati verranno comunicati a terzi ai sensi della l. n. 241/1990, ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Diritti: Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 rivolgendo le richieste al SUE.

Titolare: SUE di PESARO in Largo Aldo Moro, 12 – 61121 Pesaro